



# МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 31.12.2013

№ 947

г. Ростов-на-Дону

Об организации работы по введению  
Федерального государственного  
образовательного стандарта  
дошкольного образования  
в Ростовской области

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 25 апреля 2013 года № 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области», государственной программой Ростовской области «Развитие образования» в целях обеспечения введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в дошкольных образовательных организациях (далее - ДОО) Ростовской области

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
  - «План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в ДОО Ростовской области (приложение № 1);
  - Состав региональной рабочей группы по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 2);
  - Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 3);
  - Примерный алгоритм действий по введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области (приложение № 4);
  - Примерный план мероприятий образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, по введению ФГОС ДО (приложение № 5);
  - Перечень нормативных правовых документов, регламентирующих введение ФГОС ДО (приложение № 6).

2. Координацию работы по введению ФГОС ДО в ДОО Ростовской области возложить на отдел общего образования и воспитательной работы (Е.А. Атаманчук).

3. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

3.1. Сформировать и утвердить муниципальные рабочие группы по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в ДОО (с включением педагогических и руководящих работников, методических служб, представителей органов государственно-общественного самоуправления и т.д.);

3.2. Разработать муниципальные Планы мероприятий («дорожные карты») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в дошкольных образовательных организациях»;

3.3. Сформировать нормативные и распорядительные документы муниципального уровня и обеспечить формирование документов уровня ДОО, регламентирующих поэтапное введение ФГОС ДО в ДОО;

3.4. Организовать работу в подведомственных ДОО по поэтапному введению ФГОС ДО с учетом критериев готовности в соответствии со сроками и целевыми показателями, установленными постановлением Правительства Ростовской области от 25 апреля 2013 года № 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области» и соответствующими муниципальными «дорожными картами»;

3.5. Обеспечить полное информирование педагогической и родительской общественности, всех заинтересованных лиц о ходе реализации мероприятий по введению ФГОС ДО (обсуждение на открытых площадках, форумах, круглых столах, семинарах, педсоветах, в СМИ, в сети Интернет и т.д.).

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра М.А. Мазаеву.

Министр

Л.В. Балина

Приказ подготовлен отделом  
общего образования и воспитательной работы,  
начальник отдела Е.А. Атаманчук

Приложение № 1 к приказу  
минобразования Ростовской области  
от 31.12.2013 № 947

«План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в дошкольных образовательных организациях Ростовской области

Разработка Плана мероприятий («дорожной карты») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» направлена на обеспечение повышения эффективности предоставления услуг в сфере образования в Ростовской области и с учетом новых требований к качеству предоставления услуг дошкольного образования, организации образовательного процесса.

Цель: Определение первоочередных действий по обеспечению введения ФГОС ДО, освоение регионального алгоритма введения ФГОС ДО.

Распространение эффективного опыта обеспечения доступного и качественного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО на основе разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы ДОО.

Задачи:

- определение нормативно-правового, организационного, кадрового, финансово-экономического, информационного обеспечения и научно-методического сопровождения, регулирующих введение ФГОС ДО;

- проектирование, согласование и апробация «дорожных карт» изменений и дополнений в образовательную систему муниципалитетов и ДОО в условиях введения ФГОС ДО, направленных на повышение эффективности дошкольного образования в Ростовской области;

- развитие профессионально-педагогических компетенций участников введения ФГОС ДО, мотивационной готовности управленческих и педагогических кадров к инновационной деятельности в условиях введения ФГОС ДО на основе практикосозидательного партнерства с методической службой ГБОУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»;

- интенсификация инновационных процессов модернизации системы дошкольного образования на основе распространения эффективной практики обеспечения доступного качественного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО.

| № п/п  | Мероприятия   | Сроки              | Ожидаемые результаты  |   |
|--|---|--------------------|---|---|
|  |   |                    | Региональный, муниципальный уровень   | Уровень дошкольной образовательной организации (ДОО)  |
| <b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС ДО</b> |   |                    |   |   |
| 1.1.   | Создание региональной и муниципальных рабочих групп и определение опорных площадок в муниципальных образованиях области по введению ФГОС ДО | январь-апрель 2014 | <p>Формирование региональной и муниципальных рабочих групп, разработка положений об их деятельности</p> <p>Определение опорных площадок в 55 муниципальных образованиях области по введению ФГОС ДО</p> | Предложения по включению в состав опорных площадок по введению ФГОС ДО  |
| 1.2.   | Формирование нормативной правовой базы введения ФГОС ДО в Ростовской области  | январь-май 2014    | Подготовка приказов, локальных актов регионального, муниципального уровня, регламентирующих переход на ФГОС ДО  | <p>Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность дошкольных образовательных организаций;</p> <p>Приведение должностных инструкций работников дошкольных образовательных организаций в соответствие с требованиями ФГОС ДО;</p> <p>Определение основных направлений деятельности дошкольных образовательных организаций в</p> |

|      |   |                  |  |  |
|------|---|------------------|--|--|
|      |   |                  |  | соответствии с требованиями ФГОС ДО, внесение изменений в программы развития дошкольных образовательных организаций  |
| 1.3. | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО   | апрель-май 2014  | Аналитические материалы по результатам мониторинга условий реализации ФГОС ДО  | Оценка степени готовности ДОО к реализации ФГОС ДО   |
| 1.4. | Разработка и утверждение плана-графика поэтапного введения ФГОС ДО в дошкольных образовательных организациях Ростовской области | май-июнь 2014    | План-график поэтапного введения ФГОС ДО в муниципальных образованиях Ростовской области  | План-график поэтапного введения ФГОС ДО в ДОО  |
| 1.5. | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в связи с введением ФГОС ДО                | апрель-июль 2014 | Аналитические материалы по результатам мониторинга образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в связи с введением ФГОС ДО | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в связи с введением ФГОС ДО.<br><br>Обеспечение курсовой переподготовки и повышения квалификации по вопросам введения ФГОС ДО |
| 1.6. | Определение наставников для молодых специалистов по обеспечению введения ФГОС ДО  | апрель-июль 2014 | Муниципальные распорядительные документы, регламентирующие формирование системы наставничества в ДОО в целях повышения эффективности                     | Формирование и развитие системы наставничества в ДОО в целях повышения эффективности деятельности педагогов по введению ФГОС ДО  |

|   |  |           |   |   |
|---|--|-----------|---|---|
|   |  |           | деятельности педагогов по введению ФГОС ДО  |   |
| 1.7.  | Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, укрепления здоровья детей | постоянно | Муниципальные распорядительные документы, регламентирующие обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, укрепления здоровья детей             | Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, вовлечение их в образовательную деятельность   |
| 1.8.  | Взаимодействие с негосударственными ДОО и индивидуальными предпринимателями  | постоянно | Организация совместной деятельности минобразования Ростовской области, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и Некоммерческого партнерства по содействию в развитии частных детских учреждений | Поэтапное введение ФГОС ДО в негосударственных ДОО  |
| <b>2. Кадровое и методическое обеспечение внедрения ФГОС ДО</b> |  |           |   |   |
| 2.1.  | Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы ДО  | 2014-2015 | Формирование и утверждение на муниципальном уровне графиков повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы ДО с целью обеспечения достижения показателя   | Обеспечение достижения показателя «Повышение доли педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение |

|      |  |  |   |   |
|------|--|--|---|---|
|      |  |  | «Повышение доли педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов к 2016 году» | последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов к 2016 году»   |
| 2.2. | Методическое сопровождение педагогических работников в процессе введения ФГОС ДО | 2014 по мере публикации реестра примерных основных образовательных программ ДО | Методические рекомендации по созданию основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС ДО   | <p>Разработка и утверждение ООП ДО с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС ДО с привлечением органов государственного управления.</p> <p>Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий для использования в образовательном процессе ДОО в соответствии с</p> |

|      |  |           |  |   |
|------|--|-----------|--|---|
|      |  |           |  | ФГОС ДО (на основе реестра)   |
|      |  | 2014      | Методические рекомендации по моделированию образовательного процесса на основе ФГОС ДО   | Создание модели (моделей) образовательного процесса в ДОО в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников на основе ФГОС ДО                                  |
|      |  | 2014-2018 | Планирование и поэтапное оснащение муниципальных ДОО в соответствии с ФГОС ДО  | Планирование и оснащение образовательного пространства ДОО содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО |
| 2.3. | Проведение аттестации педагогических и руководящих работников ДОО  | 2014-2015 | План-график прохождения аттестации педагогических и руководящих работников ДОО   | План-график прохождения аттестации педагогических и руководящих работников ДОО  |
| 2.4. | Деятельность рабочих групп, проведение конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов и других форм работы по проблемам введения ФГОС ДО | 2014-2018 | Организация деятельности рабочих групп, проведение конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов и других форм работы по проблемам введения ФГОС ДО | Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях, мероприятиях по вопросам введения ФГОС ДО  |
| 2.5. | Организация деятельности стажировочных площадок для подготовки тьюторов по сопровождению   | 2014-2016 |  | Изучение и распространение опыта ДОО по реализации моделей ДО в соответствии с требованиями   |



|  | реализации ФГОС ДО  |           |   | ФГОС ДО |
|--|---|-----------|---|---------|
| 3. Финансово-экономическое и материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС ДО |   |           |   |         |
| 3.1.   | Разработка порядка (методики) расчета нормативов затрат на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в государственных (муниципальных) организациях, реализующих программы дошкольного образования | 2013-2014 | Формирование региональной нормативно-правовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования |         |
|  | Утверждение нормативов затрат на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях   | 2014      | Формирование региональной нормативно-правовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования |         |
|  | Разработка порядка предоставления субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного  | 2013      | Формирование региональной нормативно-правовой базы для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного             |         |

|      |  |                                      |  |  |
|------|--|--------------------------------------|--|--|
|      | образования муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях  |                                      | образования  |  |
| 3.2. | Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО   | 2014-2016                            |  | Анализ и определение потребности в необходимых средствах обучения и воспитания (в том числе технических), материалах (в том числе расходных) в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО |
| 3.3. | Мониторинг образовательного пространства ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО   | апрель – май 2014<br>апрель-май 2015 | Аналитические материалы по результатам мониторинга образовательного пространства ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО   | Наличие в ДОО средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов (в том числе расходных) в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО                                    |
| 3.4. | Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО | апрель – май 2014<br>апрель-май 2015 | Аналитические материалы по результатам мониторинга финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО | Создание условий для реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО   |

| 4. Информационное обеспечение внедрения ФГОС ДО |   |                       |   |   |
|---|---|-----------------------|---|---|
| 4.1.  | Доведение нормативных правовых и программно-методических документов по введению ФГОС ДО до сведения всех заинтересованных лиц | постоянно             | Полное информационное обеспечение ДОО по вопросам введения ФГОС ДО  | Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативных правовых и программно-методических документах по введению ФГОС ДО |
| 4.2.  | Организация общественных обсуждений документов и вопросов реализации ФГОС ДО в Ростовской области                             | по мере необходимости | Проведение семинаров, конференций, круглых столов и др. мероприятий по вопросам введения ФГОС ДО  | Проведение педагогических советов и других форм методической работы в ДОО по обсуждению реализации ФГОС ДО  |
| 4.3.  | Освещение в СМИ, на сайтах в сети Интернет хода реализации ФГОС ДО  | постоянно             | Подготовка публикаций в СМИ, размещение на сайтах минобразования Ростовской области, ГБОУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации по вопросам реализации ФГОС ДО | Подготовка публикаций в СМИ, размещение на сайтах ДОО информации по вопросам реализации ФГОС ДО   |

Приложение № 2 к приказу  
минобразования Ростовской области  
от 31.12.2013 № 947

Состав региональной рабочей группы  
по организации и сопровождению поэтапного введения ФГОС ДО в  
дошкольных образовательных организациях Ростовской области

1. Атаманчук Елена Алексеевна, начальник отдела общего образования и воспитательной работы Минобразования Ростовской области;
2. Сметанина Ольга Александровна, главный специалист отдела общего образования и воспитательной работы Минобразования Ростовской области;
3. Сундукова Адия Хесеиновна, декан факультета дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
4. Баландина Людмила Александровна, начальник отдела дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
5. Копытина Марина Григорьевна, заведующий кафедрой дошкольного образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
6. Бех Любовь Васильевна, старший методист отдела дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (по согласованию);
7. Ясиновская Людмила Владимировна, заместитель председателя Ростовской областной организации профсоюза работников образования и науки;
8. Посевина Галина Дмитриевна, методист МБОУ Методического центра образования города Ростова-на-Дону (по согласованию);
9. Павлова Виктория Владимировна, методиста МБОУ Методического центра образования города Ростова-на-Дону (по согласованию);
10. Смирнова Людмила Николаевна, ведущий специалист МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону» (по согласованию);
11. Марченко Галина Николаевна, заведующий МБДОУ № 237 Ленинского района города Ростова-на-Дону (по согласованию);
12. Драгунова Ирина Николаевна, заведующий МБДОУ № 295 Пролетарского района города Ростова-на-Дону (по согласованию);
13. Тропина Ольга Николаевна, доцент кафедры управления образованием Южного федерального университета (по согласованию);
14. Дудникова Ирина Николаевна, ведущий специалист управления образования города Батайска (по согласованию);
15. Черевко Светлана Георгиевна, заведующий МБДОУ № 121 города Батайска (по согласованию);
16. Шестопалова Ирина Анатольевна, главный специалист отдела образования администрации Белокалитвинского района (по согласованию);
17. Шутьева Ирина Петровна, старший инспектор отдела образования администрации города Гуково (по согласованию);

18. Шиголина Людмила Ивановна, главный специалист управления образования г. Азова (по согласованию);

19. Друшняка Юлия Сергеевна, старший воспитатель МБДОУ № 29 г. Азова (по согласованию);

20. Момотова Анна Владимировна, ведущий методист Научно-методического центра управления образования города Таганрога (по согласованию);

21. Лукьяненко Вера Николаевна, ведущий методист Научно-методического центра управления образования города Таганрога (по согласованию);

22. Кокаева Ирина Алексеевна, заведующий МАДОУ детского сада № 68 города Таганрога (по согласованию);

23. Муравьева Ольга Юрьевна, главный специалист управления образования администрации города Новочеркаска (по согласованию);

24. Агуреева Тамара Ивановна, методист методического кабинета управления образования администрации города Новочеркаска (по согласованию);

25. Ларионова Ирина Владимировна, главный специалист управления образования города Волгодонска (по согласованию);

26. Попова Елена Вячеславовна, инспектор по дошкольному образованию управления образования города Новошахтинска (по согласованию);

27. Карлова Надежда Степановна, методист информационно-методического центра департамента образования города Шахты (по согласованию);

28. Сулова Татьяна Дмитриевна, ведущий специалист сектора дошкольного и общего образования департамента образования города Шахты (по согласованию);

29. Кулешова Людмила Савельевна, ведущий специалист отдела образования Егорлыкского района (по согласованию);

30. Шульженко Жанна Анатольевна, ведущий специалист отдела образования Кагальницкого района (по согласованию);

31. Антюфеева Юлия Ивановна, специалист отдела образования Каменского района (по согласованию);

32. Старокошко Людмила Михайловна, Президент Ассоциации негосударственных образовательных учреждений Ростовской области (по согласованию).

Приложение № 3 к приказу  
минобразования Ростовской области  
от 31.12.2013 № 947

Критерии готовности образовательной организации  
к введению ФГОС ДО

| № п/п | Критерий   | Комментарии  |
|-------|--|--|
| 1.    | Нормативная база, локальные акты ДОО                           | 1.1. Разработаны, утверждены и доведены до сведения всех заинтересованных лиц документы ДОО, регламентирующие переход на ФГОС ДО (финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)   |
|       |  | 1.2. Разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ДОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ; заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками     |
|       |  | 1.3. Должностные инструкции работников ДОО приведены в соответствии с требованиями ФГОС ДО и квалификационными характеристиками должностей работников образования  |
|       |  | 1.4. Определены основные направления развития ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, внесены соответствующие изменения в программу развития ДОО  |
|       |  | 1.5. Приведены в соответствии с требованиями ФГОС ДО цели и задачи образовательного процесса, режим дня и планирование различных видов деятельности  |
| 2.    | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников | Проведено повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников (возможно поэтапное повышение квалификации по мере перехода на ФГОС ДО)  |
| 3.    | Основная образовательная программа дошкольного образования     | Разработана и утверждена в ДОО основная образовательная программа дошкольного образования, определяющая содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования |
| 4.    | Программно-методическое обеспечение                            | Определен перечень вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО  |
| 5.    | Методическая работа  | Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на ФГОС ДО  |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 6. | Модель организации образовательного процесса | Определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая создание предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношения ребенка к миру, другим людям, самому себе          |
| 7. | Условия реализации ФГОС ДО                   | 7.1. Созданы условия достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста видов деятельности                                       |
|    |  | 7.2. Организована содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с ФГОС ДО   |
|    |  | 7.3. Обеспечены условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО: психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые, а также условия в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде. |

Приложение № 4 к приказу  
минобразования Ростовской области  
от 31.12.2013 № 947

Примерный алгоритм действий образовательной организации,  
реализующей образовательные программы дошкольного образования, по  
введению ФГОС ДО

1. Формирование и определение функционала рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО;
2. Определение необходимых изменений в содержании и организации образовательной деятельности в ОО на уровне дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
3. Составление плана мероприятий по переходу на ФГОС ДО;
4. Разработка и утверждение в ДОО образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования;
5. Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающего организацию предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношений ребенка к миру, другим людям, к самому себе в соответствии с ФГОС ДО;
6. Осуществление организационно-методического сопровождения внедрения в практику ФГОС ДО и реализации оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО;
7. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
8. Обеспечение психолого-педагогических, кадровых, материально-технических и финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
9. Оснащение образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО;
10. Организация трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной образовательной среды;
11. Объективная оценка соответствия образовательной деятельности ОО на уровне дошкольного образования требованиям ФГОС ДО в соответствии с критериями.



Приложение № 5 к приказу  
 минобразования Ростовской области  
 от 31.12.2013 № 947

Примерный план мероприятий дошкольной образовательной  
 организации (ДОО) по введению ФГОС ДО

| № п/п   | Мероприятия   | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат   | Подтверждение  |
|---|---|------|---------------|---|--|
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС ДО |   |      |               |   |  |
| 1.1.  | Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих переход на ФГОС ДО, доведение документов до сведения всех заинтересованных лиц |      |               | Формирование нормативной базы, регламентирующей на уровне ДОО введение ФГОС ДО      | Протокол заседания органа государственного управления ДОО, на котором рассмотрены документы и принято решение о введении ФГОС ДО |
| 1.2.  | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ДОО  |      |               | Определение основных направлений развития ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Внесение изменений и дополнений в программу развития ДОО   |
| 1.3.  | Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО  |      |               | Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции работников ДОО             | Наличие должностных инструкций с изменениями и дополнениями, доведенных до сведения работников                                   |
| 1.4.  | Создание рабочей группы по введению в ДОО ФГОС ДО   |      |               | Создание и определение функционала рабочей группы по введению ФГОС ДО               | Приказ о создании рабочей группы   |
| 1.5.  | Разработка и утверждение плана-графика поэтапного   |      |               | Система мероприятий, обеспечивающих   | План-график ДОО введения ФГОС ДО   |

|      |  |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|--|
|      | перехода на<br>ФГОС ДО   |  |  | введение<br>ФГОС ДО  |  |
| 1.6. | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО  |  |  | Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а также условий в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде | Аналитические материалы  |
| 1.7. | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с введением ФГОС ДО   |  |  | Анализ образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с введением ФГОС ДО   | Внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ДОО  |
| 1.8. | Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявленных потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи |  |  | Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей  | Образовательные проекты<br><br>Анкетирование по вопросам удовлетворенности и родителей качеством дошкольного образования |

|  |   |  |  |  |                                   |
|--|---|--|--|--|-----------------------------------|
| 1.9.   | Анализ соответствия материально-технической базы реализации основной образовательной программы ДОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений |  |  | Приведение материально-технической базы реализации ООП ДО в соответствие с требованиями ФГОС ДО  | Аналитическая справка, заключение |
| <b>2. Кадровое и методическое обеспечение введения ФГОС ДО</b> |   |  |  |  |                                   |
| 2.1.   | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на ФГОС ДО   | В соответствии с планом-графиком перехода на ФГОС ДО |  | Создание условий для прохождения программ повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по переходу на ФГОС ДО   | План курсовой подготовки          |
| 2.2.   | Разработка и утверждение ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования   | По мере публикации реестра примерных ООП ДОО         |  | Разработка и утверждение ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования с привлечением органов государственного управления | Программы ООП ДО, протоколы       |
| 2.3.   | Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических   |  |  | Определение перечня вариативных примерных ООП  | Перечень                          |

|      |  |  |  |   |   |
|------|--|--|--|---|---|
|      | пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)  |  |  | ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)   |   |
| 2.4. | Моделирование организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию предметно-пространственной образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношения ребенка к миру, другим людям, самому себе |  |  | Создание модели образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями на основе ФГОС ДО  | Модель образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО                               |
| 2.5. | Планирование оснащения образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО  |  |  | Планирование и оснащение образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО | План ресурсного обеспечения в ДОО образовательного процесса на уровне дошкольного образования |
| 2.6. | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО (семинары, тематические консультации и др.  |  |  | Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: содержание ФГОС ДО, требования к  | Протоколы мероприятий, методические материалы, результаты анкетирования педагогов             |

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
|  | формы методической работы)   |  |  | структуре основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), требования к условиям реализации ООП ДО, требования к результатам освоения ООП ДО.<br>Тематические семинары, практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО |   |
| 2.7.   | Методическое сопровождение ДОО по вопросам введения ФГОС ДО  |  |  | Ликвидация профессиональных затруднений педагогов по введению ФГОС ДО  | Протоколы мероприятий, методические материалы, результаты анкетирования педагогов |
| <b>3. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО</b> |  |  |  |  |   |
| 3.1.   | Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ДОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размера премирования в соответствии с НСОТ |  |  | Протокол заседания органа государственного управления ДОО, на котором принято решение, заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками  | Протоколы, приказы, дополнительные соглашения                                     |
| 3.2.   | Оснащение образовательного пространства  |  |  | Создание развивающей предметно-  | Наличие в ДОО средств обучения и воспитания (в                                    |

|   |   |  |  |   |   |
|---|---|--|--|---|---|
|   | <p>средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными) в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО</p>  |  |  | <p>пространственно й среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОО</p> | <p>том числе технических), материалов (в том числе расходных) в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО</p> |
| <p>4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО</p> |   |  |  |   |   |
| 4.1.  | <p>Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам в сети Интернет. Анкетирование «Готовность педагогов к работе в условиях введения ФГОС ДО»</p>  |  |  | <p>Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений</p>                                     | <p>Результаты анкетирования. Единое информационное пространство ДОО</p>   |
| 4.2.  | <p>Информирование родителей и воспитанников, всех заинтересованных лиц, вовлеченных в образовательную деятельность, а также широкой общественности о введении ФГОС ДО (сайт ДОО, информационные стенды, родительские собрания, публикации в СМИ и т.д.)</p> |  |  | <p>Информирование о ходе и результатах перехода на ФГОС ДО</p>  | <p>Информационное пространство ДОО, печатная продукция, протоколы, публичный отчет руководителя и др.</p>                                       |

Приложение № 6 к приказу  
минобразования Ростовской области  
от 31.12.2013 № 947

Перечень нормативных правовых документов,  
регламентирующих введение ФГОС ДО

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1 155);
3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1 014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
6. Методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования. Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.10.2013 № 08-1408;
7. Областной закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
8. Областной закон Ростовской области от 22.10.2005 № 380-ЗС «О межбюджетных отношениях органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области»;
9. Областной закон Ростовской области от 24.12.2012 № 1 009-ЗС «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»;
10. Постановление Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 596 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие образования»;
11. Постановление Правительства Ростовской области от 25.04.2013 № 241 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области».