

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ ОБЛАСТНОЙ БАЗОВОЙ ПЛОЩАДКИ
МБДОУ детский сад №55 г. Новочеркаска
за 2011 – 2012 учебный год**

№	Параметры информации	Содержание информации
1. Данные об общеобразовательном учреждении		
1.1	Район, город	Город Новочеркасск
1.2	Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55
1.3	Директор учреждения	Морозова Лариса Николаевна
1.4	Телефон учреждения	8 (8635) 23-29-89
1.5	E-mail	mdou55@inbox.ru
1.6	Web-sit	-
2. Данные о контактном лице по вопросам инновационной работы в образовательном учреждении		
2.1	Фамилия, имя, отчество	Морозова Лариса Николаевна
2.2.	Должность	Заведующий
2.3	Телефон	8 (8635) 23-29-89, 8-928-138-85-52
2.4	E-mail	mdou55@inbox.ru
3. Тема опыта «Организация взаимодействия педагогов в коррекционно-развивающей работе в условиях ДОУ комбинированного вида»		
4. Данные о полученных результатах и тиражируемых продуктах		
4.1	Характеристика полученных результатов ОБП (охарактеризовать в нескольких фразах)	<ul style="list-style-type: none"> - Обучение педагогов на курсах (повышение квалификации и уровня профессиональной компетентности). - Разработка модели организации взаимодействия педагогов в коррекционно-развивающей работе (систематизация разработанных материалов и определение единых форм взаимодействия педагогов в коррекционно-развивающей работе) - Проведение стажерской практики на базе детского сада (обмен опытом по организации деятельности)
4.2	Где можно ознакомиться с результатами (внутришкольная документация, публикация, сайт и др.)?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сайт ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО (информационная карта, паспорт, опыт работы базовой площадки) 2. Документация МБДОУ детского сада № 55, папка «Стажерская практика» 3. Материалы практических показов открытых занятий для родителей детского сада. 4. Материалы городских мероприятий

		(ГМО заместителей заведующих по ВМР, учителей-логопедов, тематические недели, конкурсов профессионального мастерства)
4.3	Характеристика полученных тиражируемых продуктов (назвать продукты и дать аннотацию, например: модель школы, структура управления, нормативные документы, образовательная программа, УМК, учебная программа, компьютерная программа и т.п.)	<p>1. Нормативные документы по организации работы базовой площадки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ руководителя об организации работы базовой площадки в ДОУ, - положение о творческой группе, - поэтапный план работы базовой площадки. <p>2. Модели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации взаимодействия педагогов в коррекционно-развивающей работе, способствующая построению целостной системы взаимодействия педагогов в коррекционно-развивающей работе - управления ДОУ комбинированного вида, функционирующего в инновационном режиме, обеспечивающая принятие управленческих решений через создание локальных актов, приказов, программ развития ДОУ - организации непрерывного профессионального развития педагогов, работающих в инновационном режиме, предполагающая повышение уровня профессионализма педагогов в вопросах коррекционно-развивающего обучения и повышения качества работы ДОУ - взаимодействия педагогов в психолого-педагогическом сопровождении развития ребенка с ОВЗ, способствующая созданию в ДОУ целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для освоения детьми основной общеобразовательной программы. <p>3. Совершенствование программно-методического обеспечения (программы, планы, конспекты, картотеки).</p> <p>4. Создание условий для проведения зональных курсов педагогов на базе ДОУ (план стажерской практики, индивидуальные маршруты стажерской практики, методические материалы, проекты стажеров).</p>
4.4	Специальные условия использования продукта	1. Материальные ресурсы: наличие залов и кабинетов специалистов, оборудованных в соответствии с современными требованиями,

	<i>(какие условия должны быть созданы в ОУ для использования продукта: шестидневка, наличие дополнительного образования, профильное обучение, сетевое взаимодействие и т.д.)</i>	<p>в том числе интернет-ресурсы, мультимедийная техника (проектор, ноутбук, девайсы).</p> <p>2. Кадровые ресурсы: наличие воспитателей и специалистов, использующих современные программы и технологии коррекционного обучения.</p> <p>3. Сетевое взаимодействие с партнерами и обмен опытом организации базовых площадок.</p> <p>4. Организация методического сопровождения и оказания консультативной помощи от координационного совета стажировочной площадки</p> <p>5. Организация непрерывного образования педагогов на базе стажировочной площадки</p> <p>6. Финансирование деятельности базовой площадки в соответствии с существующими нормативами</p>
5. Данные о связях с другими учреждениями (сетевое взаимодействие, совместные программы, проекты)		
5.1	Партнерство в рамках данной инновационной работы <i>(указать партнеров)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - МО и ПО РО - ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО - Управление образования Администрации г. Новочеркаска - базовые детские сады №№37, 7 г. Новочеркаска
6. Данные по сопровождению инновационной работы		
6.1	Нормативно-правовое сопровождение инновационной работы <i>(положения, регламенты, нормы, приказы, правила, требования и т.д.)</i>	<p>1. Приказ № 826 от 23.09.2011 г. МО и ПО РО «Об утверждении ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО в статусе стажировочной площадки и утверждение перечня базовых образовательных учреждений стажировочной площадки (базовых площадок) для организации практических занятий»</p> <p>2. Письмо № 40 от 31.01.2012 г. МО и ПО РО «О проведении зональных курсов для педагогов ДОУ на базе стажировочной площадки»</p> <p>3. Пакет документов ДОУ, регламентирующих деятельность базовой площадки</p>

6.2	Характеристика системы мониторинга реализации инновационного проекта <i>(формы, периодичность, направления и т.д.)</i>	1.Ежегодные аналитические отчеты руководителя базовой площадки на итоговых педагогических советах. 2.Полугодовые отчеты членов творческой группы на совещаниях при заведующем. 3.Мониторинг развития детей, имеющих речевые нарушения (2 раза в год, сентябрь, май). 4. Мониторинг повышения уровня педагогической грамотности родителей (1 раз в год, май). 5. Мониторинг психолого-педагогической компетентности педагогов (1 раз в год, май).
6.3.	Сроки реализации проекта	сентябрь 2011- сентябрь 2014
6.4.	Дата заполнения отчета	май 2011

Заведующий МБДОУ детским садом № 55

Морозова Л.Н.