

Управление образования Администрации города Новочеркаска

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55

**План стажерской практики (30 часов)
в МБДОУ детском саду № 55 г. Новочеркаска
с 04.06.2012 г. по 08.06.2012 г.**

Г. Новочеркасск

2012 г.

№	дата	Наименование направления (темы, проблемы) стажировки	Кол-во часов	Выполняемая работа в ходе стажировки
1	04.06.12 г.	<p>Тема: Реализация системы управления персоналом ДОУ.</p> <p><i>Задание:</i> Изучение документации, регламентирующей содержание деятельности ДОУ комбинированного вида по управлению педагогическим персоналом (штатное расписание, тарификационные списки, локальные акты, должностные обязанности, инструкции)</p> <p>Изучение инновационного опыта деятельности руководителя по организации взаимодействия педагогов в коррекционно-развивающей работе ДОУ комбинированного вида:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ условий для реализации различных моделей: управления ДОУ, организации непрерывного профессионального развития педагогов, взаимодействия педагогов в психолого-педагогическом сопровождении ребенка с ОВЗ. <p><i>Выполнение функциональных обязанностей в качестве дублера:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнительный анализ должностных обязанностей воспитателя общеразвивающей и компенсирующей группы; - разработка положения о деятельности ПМПк дошкольного образовательного учреждения; - разработка плана проведения совещания при заведующем на тему: « Планирование работы с родителями в группах компенсирующей направленности». <p><i>Проектирование собственной системы работы по направлению:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - моделирование системы ДОУ, работающего в инновационном режиме. 	6	

2	05.06.12 г.	<p>Тема: Создание условий для реализации системы организационно-педагогической деятельности руководителя в ДОУ.</p> <p><i>Задание:</i> Изучение нормативной и методической документации по направлению: - изучение документации, регламентирующей содержание организационно-педагогической деятельности ДОУ (основной общеобразовательной программой ДОУ, годовым планом работы, положениями, приказами по основной деятельности и др. (структура, содержание, особенности) Изучение инновационного опыта деятельности руководителя по созданию условий для повышения профессиональной компетентности педагогов: - анализ организационно-педагогических условий реализации модели управления развитием ДОУ; - методы и формы повышения психолого-педагогической компетентности педагогов; - аттестация педагогов, как форма повышения квалификации</p> <p><i>Выполнение функциональных обязанностей в качестве дублера:</i> - выработка предложений по оптимизации модели повышения квалификации педагогов с учетом вида ДОУ, - участие в формировании организационно-педагогических механизмов планирования педагогической деятельности с учетом ФГТ</p> <p><i>Проектирование собственной системы работы по направлению:</i> подготовка персонального пакета документов для прохождения аттестации педагога на первую и высшую квалификационную категорию.</p>	6	
---	-------------	--	---	--

3	06.06.12 г.	<p>Тема: Организация административно-хозяйственной деятельности руководителя ДОУ.</p> <p><i>Задание:</i> Изучение основных направлений административно-хозяйственной деятельности руководителя в современных условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для оптимального функционирования ДОУ, - укрепление материально-технической базы ДОУ, - организация питания в ДОУ, - правовые аспекты работы с трудовыми книжками. <p>Изучение инновационного опыта деятельности руководителя по проведению муниципальных закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативно-правовой базы, - заключение договоров, - запрос котировок. <p><i>Выполнение функциональных обязанностей руководителя в качестве дублера:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в административных совещаниях МДОУ, - оформление договора на поставку мягкого инвентаря, - заполнение трудовых книжек, - подготовка проектов приказов по личному и кадровому составу, <p><i>Проектирование собственной системы работы по направлению:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проектирование ремонтных работ по заданным характеристикам, - разработка бизнес-плана по открытию дополнительных групп. 	6	
---	-------------	---	---	--

4	07.06.12 г.	<p>Тема: Создание условий для реализации системы организационно-педагогической деятельности руководителя в ДОУ.</p> <p><i>Задание:</i></p> <p>1. Изучение инновационного опыта деятельности руководителя по организации работы с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих работу с родителями, - анализ модели взаимодействия с родителями детей, имеющих ОВЗ, - выявление современных технологий в работе с родителями, - выявление содержания работы с семьями разных категорий. <p>2. Изучение инновационного опыта деятельности руководителя по организации предметно-пространственной среды ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления в организации предметно-пространственной среды в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности, - анализ соответствия среды групп нормативным документам, - ознакомление с проектом модернизации территории ДОУ. <p><i>Выполнение функциональных обязанностей в качестве дублера:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана дня открытых дверей для родителей детей, не посещающих ДОУ, - разработка плана организации развивающей среды ДОУ с учетом его вида и требований нормативки. <p><i>Проектирование собственной системы работы по направлению:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проектирование работы попечительского совета, - проектирование обновления групп и кабинетов современным техническим оборудованием. 	6	
			5	

5	08.06.12 г.	<p>Тема: Организация административно-хозяйственной деятельности руководителя ДОУ.</p> <p><i>Задание:</i> Изучение основных направлений административно-хозяйственной деятельности руководителя в современных условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана труда - обеспечение безопасности ДОУ <p>Изучение инновационного опыта деятельности руководителя по обеспечению безопасности жизнедеятельности ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - делегирование полномочий заместителям и ответственным лицам, - планирование и контроль работы по обеспечению безопасности ДОУ. <p><i>Выполнение функциональных обязанностей руководителя в качестве дублера:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в оперативном совещании по предупреждению чрезвычайных ситуаций и террористических акций, - определение круга должностных обязанностей дежурного администратора, - составление плана работы по безопасности ДОУ и циклограммы деятельности заместителя заведующего по АХР <p><i>Проектирование собственной системы работы по направлению:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проектирование плана мероприятий по противопожарной безопасности - разработка проекта проведения совместных учений ДОУ и ГО МЧС - инструктаж сотрудников по пожарной безопасности 	6	
---	-------------	--	---	--